



# CÂMARA MUNICIPAL DE FOZ DO JORDÃO

Estado do Paraná

Ofício nº. 017/2024.

Foz do Jordão – PR, 29 de Janeiro de 2025.

A Excelentíssima Senhora Presidente da Câmara,

Os Vereadores, adiante assinado, no uso das suas atribuições que lhe confere Regimento Interno e a Lei Orgânica Municipal, vêm através de o presente Requerer o que segue.

**Considerando** que a Câmara Municipal de Foz do Jordão proporciona aos seus Vereadores e Servidores a oportunidade de se capacitar, informar, atualizar e desenvolver competências com excelência através do método de ensino e aprendizagem teórico e prático; Que o artigo 74, inciso III, alínea "f" da nova Lei de Licitações e Contratos (Lei nº. 14.133/21) considera o treinamento e o aperfeiçoamento de pessoal como serviços técnicos especializados de natureza predominantemente (...) – o artigo 74, inciso III, alínea "f" Lei nº. 14.133/21. Que a empresa **SUPRA – CONSULTORIA, TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL EM GESTÃO PÚBLICA** promove um CURSO sobre, **PROVIDÊNCIAS INICIAIS PARA O EXERCÍCIO DE 2025 E ORIENTAÇÕES INDISPENSÁVEIS AOS NOVOS VEREADORES, SERVIDORES, SECRETÁRIOS, ASSESSORES E DIRETORES**, no período de 05, 06 e 07 de Fevereiro de 2025;

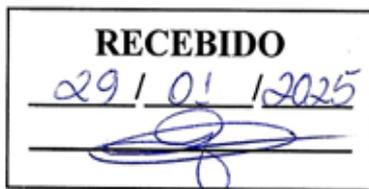
Venho através deste, requerer que realize o pagamento da inscrição no mencionado evento, bem como, realize o processo de contratação da empresa **SUPRA – CONSULTORIA, TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL EM GESTÃO PÚBLICA**, inscrita no CNPJ nº **40.621.340/0001-54**, especializada na promoção de eventos e de treinamento em desenvolvimento profissional nos termos a seguir:

**A PROPOSTA APRESENTADA É NO VALOR DE: R\$ 2.290,00 (Dois Mil Duzentos Noventa reais) - INSCRIÇÃO INDIVIDUAL.** Período de execução: Dias 05, 06 e 07 de Fevereiro de 2025. Segue anexo o folder do curso.

Sendo que se apresenta para o momento, reitero protestos de estima e consideração.

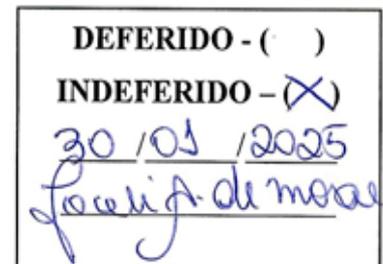
Respeitosamente,

  
ANTÔNIO DOS SANTOS  
Vereador



PAULO RICARDO POLI COSTA  
Vereador

A Excelentíssima Senhora  
JOCELI ALMEIDA DE MORAES  
Presidente da Câmara  
Foz do Jordão – Paraná.



Rua São Pedro, nº. 186, Centro, CEP: 85.145-000 – Foz do Jordão – PR  
Fone: (42) 3639-1107 - E-mail: cmfj@camarafozdojordao.pr.gov.br

Este documento foi assinado eletronicamente. Para confirmar a autenticidade, acesse <https://docfzdojordao.com.br/validador-assinatura> e digite o identificador: GWCA1-XWYK7-W29N8-FQ93S-0ARFD





# CÂMARA MUNICIPAL DE FOZ DO JORDÃO

Estado do Paraná

**CURITIBA**  
**05, 06 e 07**  
**FEVEREIRO DE 2025**



## PROVIDÊNCIAS INICIAIS PARA O EXERCÍCIO DE 2025 E ORIENTAÇÕES INDISPENSÁVEIS AOS NOVOS VEREADORES, SERVIDORES, SECRETÁRIOS, ASSESSORES E DIRETORES

**DR ALEX FARIA  
PALESTRANTE**



Advogado. Especialista em Direito Administrativo. Pós-graduando em Direito Eleitoral. Palestrante há 13 anos. Vereador por 4 mandatos na cidade de Jataizinho/ PR. Foi Presidente da Câmara Municipal, Primeiro-secretário por 2 vezes e Presidente das Principais Comissões Permanentes por várias vezes. Em 2021 exerceu a função de Procurador Jurídico da Câmara Municipal de Ourizona/ PR. Sócio proprietário da Prime Cursos LTDA.

**05  
TER**

**09:00h às 12:00h**  
Credenciamento e  
Abertura do evento  
**14:00h às 17:00h**  
Aula

**06  
QUI**

**09:00h às 12:00h**  
Aula  
**14:00h às 17:00h**  
Aula

**DILMARA F. FARIA  
COORDENADORA**



Sócia proprietária da Supra Cursos. Professora Estadual Aposentada com Graduação em Letras Anglo-portuguesa. PDE em Língua Inglesa. Pós-graduada em Linguística e Pós-graduanda em Direito Público

**07  
SEX**

**09:00h às 12:00h**  
Debate, tema livre e  
entrega de  
Certificados

Destinado a: Prefeitos, Vice - Prefeitos, Presidentes de Câmaras, Vereadores, Chefes de Gabinete, Secretários, Servidores Públicos do Executivo e Legislativo, Assessores jurídicos, Contadores, Controladores e Assessores Parlamentares e demais interessados.



**Hotel Nacional Inn Estação  
Curitiba**  
Rua Lourenço Pinto, 458  
(41) 3322-4242



**SUPRA**  
CURSOS

[www.supracursos.com](http://www.supracursos.com) (43) 99159-2111 (Alex) (43) 99171-0405 (Dilmara)

Rua São Pedro, nº. 186, Centro, CEP: 85.145-000 – Foz do Jordão – PR  
Fone: (42) 3639-1107 - E-mail: [cmfj@camarafozdojordaop.r.gov.br](mailto:cmfj@camarafozdojordaop.r.gov.br)

Este documento foi assinado eletronicamente. Para confirmar a autenticidade, acesse <https://docfozdojordaop.xfind.com.br/validador-assinatura> e digite o identificador: GWCA1-XWYK7-W29N8-FQ93S-0ARFD





# CÂMARA MUNICIPAL DE FOZ DO JORDÃO

Estado do Paraná

**SUPRA – CONSULTORIA, TREINAMENTO E  
CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL EM  
GESTÃO PÚBLICA**  
CNPJ: 40.621.340/0001-54

 **BANCO DO BRASIL**  
AG N° 2212-8 C/C N° 16.895-5  
 **UNICRED COOMARCA**  
PIX: 40.621.340/0001-54  
INVESTIMENTO: R\$ 2.290,00

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

### **ESTRUTURA DO PODER LEGISLATIVO, FUNÇÕES, IMPEDIMENTOS E RESPONSABILIDADES DOS VEREADORES:**

Órgãos e instâncias do Poder Legislativo;  
Funções, impedimentos e responsabilidades dos Vereadores.

### **SESSÃO LEGISLATIVA:** Ordinária e Extraordinária.

**LEI ORGÂNICA MUNICIPAL:**  
Natureza das Leis Orgânicas Municipais;  
Simetria com Constituição da República de 1988 e com a Constituição do Estado do Rio Grande do Sul de 1989;  
Principais disposições.

**REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL:**  
Estrutura;  
Normas de funcionamento;  
Relação com o processo legislativo.

**COMISSÃO REPRESENTATIVA:**  
Conceito e importância;  
Formação e composição – critérios de proporcionalidade partidária;  
Atribuições / competência.

**CONHECIMENTOS MÍNIMOS EXIGÍVEIS PARA O EFICAZ ASSESSORAMENTO E A MODERNA GESTÃO DE GABINETE:**  
Assessoramento e acompanhamento de requerimentos de informações e indicações;  
Assessoramento e acompanhamento de processos legislativos.

**INTRODUÇÃO À GESTÃO ORÇAMENTÁRIA NO SETOR PÚBLICO:**  
Conceitos básicos de orçamento público;  
Princípios orçamentários: universalidade, anualidade, unidade e equilíbrio;  
Ciclo orçamentário e suas fases: elaboração, execução, controle e avaliação.

**ESTRUTURA E COMPONENTES DO ORÇAMENTO PÚBLICO**  
Composição do Orçamento Público: Plano Plurianual (PPA), Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e Lei Orçamentária Anual (LOA);  
Receitas públicas e Despesas públicas

**PLANO DIRETOR - Elaboração, Aprovação e Revisão.**

### **PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO ESTRATÉGICO:**

Definição de prioridades de gestão no início do mandato;  
Métodos para identificar e evitar gargalos financeiros.

### **ORIENTAÇÕES TÉCNICAS SOBRE O REPASSE CONSTITUCIONAL AO PODER LEGISLATIVO – DUODÉCIMO:**

Fundamentos Constitucionais;  
Cálculo e determinação do valor do Duodécimo  
Prazos e responsabilidades:  
Data-limite para o repasse;  
Consequências legais em caso de atrasos ou descumprimentos de prazos.

### **PROCESSO LEGISLATIVO MUNICIPAL:**

Conceitos fundamentais;  
Definição de “processo legislativo”;  
Papel e função das leis municipais.

### **FASE DE ELABORAÇÃO E APRESENTAÇÃO DE PROPOSIÇÕES:**

**INICIATIVA:**  
Quem pode propor leis;  
Tipos de iniciativa;  
Mecanismos de participação popular.

### **FASE DE TRAMITAÇÃO E DELIBERAÇÃO:**

**COMISSÕES E PARÉCERES:**  
Função das Comissões Legislativas;  
Elaboração de pareceres.

### **DISCUSSÃO E VOTAÇÃO EM PLENÁRIO:**

Dinâmica das sessões legislativas;  
Técnicas de argumentação e convencimento.

### **SANÇÃO, VETO, PROMULGAÇÃO E PUBLICAÇÃO:**

**APRECIÇÃO PELO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL:**  
Papel do Chefe do Poder Executivo na elaboração das leis;  
Processo de sanção e veto.

### **PROMULGAÇÃO E PUBLICAÇÃO:**

Formalidades após a aprovação;  
Prazos e veículos de publicação.

✓ A Supra Cursos possui o direito de substituir o docente por motivo de força maior.

✓ A Supra Cursos está cadastrada no Sistema de Cadastramento de Fornecedores – SICAF

✓ Carga horária do curso: 16h

✓ Obs. Entrega de Certificado somente com o mínimo de 75% de participação.

www.supracursos.com (43) 99181-3712 (João Paulo) (43) 99922-5095 (Daiane)

Rua São Pedro, nº. 186, Centro, CEP: 85.145-000 – Foz do Jordão – PR  
Fone: (42) 3639-1107 - E-mail: cmfj@camarafozdojordaopr.gov.br

Este documento foi assinado eletronicamente. Para confirmar a autenticidade, acesse <https://docfzdojordaopr.xfind.com.br/validador-assinatura> e digite o identificador: GWCA1-XWYK7-W29N8-FQ93S-0ARFD



## MANIFESTO DO DOCUMENTO

**OFÍCIO Nº. 017-2025 - Venho através deste, requerer que realize o pagamento da inscrição no mencionado evento, bem como, realize o processo de contratação da empresa SUPRA - CONSULTORIA, TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL EM GESTÃO PÚBLICA, inscrita no CNPJ nº. 40.621.340/0001-54, especializada na promoção de eventos e de treinamento em desenvolvimento profissional nos termos a seguir. AUTOR: ANTONIO DOS SANTOS, PAULO RICARDO POLI COSTA.**

Protocolo Nº: 103    Protocolo Data: 29-01-2025

Documento Nº: 17/2025

Gerado por **Administrador** na repartição dia 17/03/2025 às 15:47

Autores:

ANTONES DOS SANTOS - PV

PAULO RICARDO POLI COSTA - MDB

### CHAVE DE AUTENTICAÇÃO DO DOCUMENTO

**GWCA1 - XWYK7 - W29N8 - FQ93S - 0ARFD**

Para confirmar a autenticidade, acesse

<https://docfozdojordao.xfind.com.br/validador-assinatura>

Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/2001 e Lei Federal 14.063/2020.



**PAULO RICARDO POLI COSTA - MDB**

Data e hora: 17/03/2025 15:48

IP: 45.71.220.234, 172.68.19.25

Tipo: Eletrônica



**ANTONES DOS SANTOS - PV**

Data e hora: 17/03/2025 15:48

IP: 45.71.220.234, 172.68.19.25

Tipo: Eletrônica